

1 Ablauf der Übungen

1.1 Grundlegendes

Die Übungen dienen der Vertiefung des Stoffes der Vorlesung und als Vorbereitung für die **praktische** Anwendung des Gelernten. Neue Übungsblätter werden in der Regel jeweils sonntags veröffentlicht. Das Abgabedatum ist auf den Übungsblättern vermerkt.

Sollten Sie Fragen zu den Übungen haben, dann schreiben Sie Ihre Frage bitte direkt an die Mailingliste:

`hr-2526@wr.informatik.uni-hamburg.de`

Die Erfahrung zeigt, dass viele Gruppen unnötig Zeit verlieren, weil sie an eigentlich einfachen Fragen hängenbleiben. Uns ist wichtig, dass Sie Ihre Zeit nicht auf zeitraubende Nebensachen verwenden, sondern auf relevante Fragen.

Die Übungen werden bewertet.

1.2 Struktur der Blätter

Die Übungsblätter besitzen variable Punktzahlen, wobei die Bearbeitungszeit in Minuten in etwa der Anzahl der Punkte entsprechen sollte.

1.3 Gruppenarbeit

Abgaben müssen in Gruppen von 3 Personen erfolgen. Sie dürfen auch gruppenübergreifend abgeben. Offensichtliche Kopien von Lösungen (von anderen Gruppen oder ganze anderen Quellen) werden wir nicht akzeptieren und mit 0 Punkten honorieren.

2 Abgaben

Die Abgabe muss bis zum Abgabetermin im entsprechenden Ordner liegen. Über nachvollziehbare Gründe einer verspäteten Abgabe muss der jeweilige Übungsleiter **rechtzeitig** informiert werden.

Wählen Sie **eine** Person aus der Gruppe aus, die die Abgabe vornimmt. Es muss nicht immer die gleiche Person in der Gruppe die Abgabe vornehmen, es soll aber immer nur eine Abgabe pro Gruppe erfolgen.

2.1 Ablauf der Abgabe

Die Abgabe soll als gepacktes Archiv auf dem WR-Cluster in einem fest definierten Ordner bereitgestellt werden.

1. Benennen Sie das Archiv nach den Nachnamen der Gruppenmitglieder (z. B. MustermannMusterfrau.tar.gz).
2. Legen Sie in ihrem Home-Verzeichnis einen Ordner HR-Abgaben-2526 an, darin soll dann für jedes Übungsblatt ein eigener Unterordner mit dem Namen des Übungsblattes (z. B. Blatt-1) angelegt werden. In diesen Ordner laden Sie dann das Archiv mit den Lösungen hoch.
3. Senden Sie nach erfolgter Abgabe eine E-Mail an jannek.squar@uni-hamburg.de, in der Sie einfach den absoluten Pfad zu Ihrem Archiv angeben, z.B.
/home/username/HR-Abgaben-2526/Blatt-1/MustermannMusterfrau.tar.gz.

Bei Nichteinhaltung der Abgeberichtlinien behalten wir uns vor Ihre Abgabe mit weniger bis gar keinen Punkten zu bewerten.

2.2 Kriterien für die Bewertung Ihrer Arbeit

Bei der Punktevergabe berücksichtigen wir folgende Kriterien:

- Pünktliche Abgabe der Ergebnisse
- Strukturiertes, gut dokumentiertes und lauffähiges Programmcode
- Vollständigkeit der geforderten Materialien
- Korrektheit der Ergebnisse
- Korrektheit der Datei- und Pfadnamen

3 Präsentation der Ergebnisse

Alle Studierenden müssen mindestens einmal eine Lösung in der Übungsgruppe präsentieren. Das Verweigern der Präsentation führt zum Abzug aller für die jeweilige Aufgabe vergebenen Punkte. Auch wenn ein Gruppenmitglied nicht aktiv an der Lösung mitgewirkt hat, muss es die Lösung hinreichend verständlich präsentieren können. Unzufriedenstellende Präsentationen können auch Punktabzüge zur Folge haben.

4 Bestehen der Übungen

- Während des Semesters dürfen **zwei** Übungen verpasst werden. Wir erwarten **kein** ärztliches Attest, wenn Sie krank sind.
- Zum Bestehen der Übungen müssen Sie mindestens 50 % der insgesamt möglichen Punkte erreichen.
- Außerdem sind die beiden Übungsblätter zur MPI-Parallelisierung der Jacobi- und Gauß-Seidel-Verfahren verpflichtend und müssen ebenfalls mit mindestens 50% der Punkte bestanden werden.